



LATVIJAS
UNIVERSITĀTE

**Latvijas Universitātes aģentūras
„Latvijas Universitātes Polimēru
mehānikas institūts”**

nolikums

APSTIPRINĀTS
LU Senāta
sēdē, lēmums
Nr.

Izdots saskaņā ar
Augstskolu likuma 22. panta otro daļu,
Zinātniskās darbības likuma 21.¹ pantu,
Publisko aģentūru likuma 2. panta trešo daļu un
16. panta otro daļu,
LU Satversmes 5.6. punkta 5. apakšpunktu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Latvijas Universitātes (turpmāk tekstā - LU) publiska aģentūra „Latvijas Universitātes Polimēru mehānikas institūts” (turpmāk tekstā - Institūts) ir LU pārraudzībā esoša zinātniska institūcija, kura reorganizēta no Valsts bezpeļņas zinātniskā uzņēmuma, bezpeļņas organizācijas LU Polimēru mehānikas institūta, saskaņā ar Zinātniskās darbības likuma 21. panta otro daļu un Komerclikuma spēkā stāšanās likuma pārejas noteikumu 8. punktu, pamatojoties uz Ministru kabineta 2006. gada 17. marta rīkojumu Nr. 179 un LU Senāta 2005. gada 27. decembra lēmumu Nr. 142, un ir tā saistību, tiesību, finanšu, īpašumu un tradīciju pārņēmēja.
- 1.2. Institūta pilns nosaukums:
 - 1.2.1. latviešu valodā: LU aģentūra „Latvijas Universitātes Polimēru mehānikas institūts”;
 - 1.2.2. angļu valodā: Agency of the University of Latvia „Institute of Polymer Mechanics, University of Latvia”;
 - 1.2.3. krievu valodā: Агентство Латвийского Университета "Институт механики полимеров Латвийского Университета".
- 1.3. Institūta saīsināts nosaukums latviski ir LU PMI, angļiski- IPM UL, krieviski- ИМП ЛУ.
- 1.4. Institūta darbības mērķis ir zinātniskā darbība, līdzdalība studiju programmu īstenošanā, kā arī publiskie pakalpojumi materiālu mehānikā, materiālzinātnē un zinātniskā izdevējdarbība. Institūts akadēmisko mērķu sasniegšanā ir brīvs no dibinātāja ietekmes.
- 1.5. Savā darbībā Institūts ievēro Zinātniskās darbības likumu, Publisko aģentūru likumu, Augstskolu likumu, LU Satversmi, šo Nolikumu un citus spēkā esošus normatīvos tiesību aktus.
- 1.6. Institūtam ir savs zīmogs ar papildinātā mazā Latvijas Valsts ģerboņa attēlu un Institūta pilnu nosaukumu, veidlapa, simbolika un konti Valsts kasē un kredītiestādēs.
- 1.7. Institūta juridiskā adrese ir: Aizkraukles iela 23, Rīga, LV - 1006, Latvijas Republika.

2. Institūta funkcijas

- 2.1. Zinātniskā darbība, kā arī ar zinātniskās kvalifikācijas iegūšanu un celšanu saistīta darbība materiālu mehānikā un materiālzinātnē.

- 2.2. Fundamentālie pētījumi, rūpnieciskie pētījumi un eksperimentālās izstrādes, tai skaitā zinātnisku eksperimentu veikšana, maketu un prototipu izstrāde 2.1. punktā minētajās nozarēs vai uz šo nozaru balstītiem starpnozaru pielietojumiem.
- 2.3. LU, Latvijas valsts un starptautisku, teorētisku un praktisku pētījumu projektu un programmu sagatavošana, pieteikšana un īstenošana.
- 2.4. Kvalitatīva studiju darba, galvenokārt maģistra un doktora darbu, izstrādes nodrošināšana materiālu mehānikā, materiālzinātnē sadarbībā ar atbilstīgo studiju programmu padomēm.
- 2.5. Publisku pakalpojumu sniegšana valsts un pašvaldību iestādēm, LU struktūrvienībām, kā arī fiziskām un juridiskām personām.
- 2.6. Valsts un LU budžeta ietvaros piešķirta asignejuma mērķtiecīga un efektīva izmantošana.
- 2.7. Publisko tiesību subjektu, tai skaitā valsts un pašvaldību institūciju un augstskolu doto uzdevumu izpilde, saskaņā ar pilnvarojuma līgumu ar mērķi panākt materiālu mehānikas un materiālzinātnes politikas īstenošanu valstī.
- 2.8. Zinātnisko konferenču organizēšana, reklāma, zinātnisko sasniegumu popularizēšana un sabiedrības izglītošana materiālu mehānikā, materiālzinātnē.
- 2.9. Institūts minētās funkcijas veic atbilstoši vidējā termiņa darbības un attīstības stratēģijai un kārtējā gada darbības plānam un gadskārtējam budžetam.

3. Institūta kompetence

- 3.1. Atbilstīgi Institūta darbības mērķim un funkcijām patstāvīgi izvēlēties darbības virzienus un metodes, bez īpaša pilnvarojuma pieņemt ar to īstenošanu saistītos lēmumus un uzņemties atbildību par darbības rezultātiem.
- 3.2. Bez īpaša pilnvarojuma sadarboties un slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām, saņemt maksu par publisko pakalpojumu sniegšanu. Noteikt pakalpojumu cenas pētniecības un kvalifikācijas pilnveidošanas jomā.
- 3.3. Atbilstoši Institūta darbības mērķim un funkcijām, saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem un šo nolikumu patstāvīgi nodrošināt Institūta finanšu vadību, saimniecisko darbību un grāmatvedības uzskaiti.
- 3.4. Saskaņojot ar LU rektoru, atvērt un slēgt norēķinu kontus Valsts kasē un kredītiestādēs.
- 3.5. Bez īpaša pilnvarojuma pašiem rīkot iepirkuma procedūras valsts un pašvaldības pasūtījumu gadījumos, kā arī piedalīties izsludinātajos konkursos.
- 3.6. Saņemt īpašumā, valdījumā un lietojumā valsts un LU mantu, kas nepieciešama Institūta funkciju izpildei.
- 3.7. Iegādāties, nomāt, saņemt bezatlīdzības lietošanā savas darbības nodrošināšanai nepieciešamo mantu.
- 3.8. Slēgt darījumus, iegūt mantiskās un nemantiskās tiesības, uzņemties pienākumus, būt par prasītāju un atbildētāju tiesā. Pārdot, iznomāt un citādi rīkoties ar LU īpašumā esošo un Institūta valdījumā nodoto kustamo mantu.
- 3.9. Saskaņojot ar LU rektoru, būt par nodibinājumu, fondu un biedrību biedru.
- 3.10. Izdot administratīvos aktus. Administratīvo aktu un faktiskās rīcības tiesiskumu var apstrīdēt administratīvo procesu regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.11. Pieprasīt un saņemt no LU pamatstruktūrvienībām un administrācijas departamentiem Institūtam noteikto funkciju veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 3.12. Institūtam ir tiesības LU noteiktajā kārtībā vērsties pie LU Senāta vai nozares konsultatīvās padomes visu Institūtam būtisku jautājumu risināšanā.

4. Institūta personāls, struktūra un pārvalde

- 4.1. Institūta personālu veido akadēmiskais personāls, zinātnes tehniskais personāls un zinātni apkalpojošais personāls. Personas Institūta akadēmiskos amatos (zinātniskais asistents, pētnieks, vadošais pētnieks) ievēlē atklātā konkursā, pamatojoties uz LU PMI vēlēšanu nolikumu. Institūta zinātnieku, kurus Institūta zinātniskā padome ir ievēlējusi akadēmiskajos amatos, tiesības piedalīties LU pašpārvaldes vēlēšanās ir nosakāmas atbilstoši LU Satversmē noteiktajai kārtībai. Institūta zinātnes tehniskajam un zinātni apkalpojošajam personālam šajā jomā ir tādas tiesības kādas noteiktas LU Satversmē.
- 4.2. Institūta zinātniekiem ir tiesības tikt ievēlētiem akadēmiskajos amatos LU un citās augstskolās uz pilnu vai nepilnu darba laiku, saglabājot darba attiecības ar Institūtu, ciktāl tas nav pretrunā ar Darba likumu un citiem saistošiem tiesību aktiem, kuri regulē darba attiecības Latvijas Republikā.
- 4.3. Institūta pārvaldes institūcijas ir zinātniskā padome, direktors.
- 4.4. Institūta augstākā lēmēj institūcija ir zinātnieku pilnsapulce, kas sastāv no Institūtā akadēmiskajos amatos ievēlētiem zinātņu doktoriem un habilitētajiem zinātņu doktoriem. Pilnsapulce ir tiesīga lemt, ja tajā piedalās 2/3 no kopējā zinātnieku pilnsapulces dalībnieku skaita.
- 4.5. Zinātnieku pilnsapulce pieņem un groza Institūta Nolikumu, lai iesniegtu to apstiprināšanai LU Senātā. Ja LU Senāts neapstiprina Zinātnieku pilnsapulces pieņemto Institūta Nolikumu, tad Zinātnieku pilnsapulce to skata atkārtoti.
- 4.6. Zinātnieku pilnsapulce, aizklāti balsojot, ievēlē Zinātnisko padomi 12 cilvēku sastāvā uz pieciem gadiem, tai skaitā 2 LU Fizikas un matemātikas fakultātes Domes deleģētus pārstāvjus.
- 4.7. Institūta Zinātniskā padome no padomes locekļu vidus aizklāti ievēlē Zinātniskās padomes priekšsēdētāju un Institūta zinātnisko sekretāru. Direktors nevar būt Zinātniskās padomes priekšsēdētājs.
- 4.8. Zinātniskās padomes kompetencē ietilpst:
 - 4.8.1. zinātniskās darbības galveno virzienu noteikšana, darba plānu un atskaišu apstiprināšana;
 - 4.8.2. Institūta direktora ievēlēšana un zinātniskās darbības vadības amatpersonu apstiprināšana;
 - 4.8.3. zinātnisko asistentu, pētnieku un vadošo pētnieku ievēlēšana;
 - 4.8.4. jautājuma ierosināšana par zinātniskā asistenta, pētnieka un vadoša pētnieka atcelšanu no amata pirms pilnvaru beigām;
 - 4.8.5. pārstāvju izvirzīšana promocijas padomēs, komisiju izveidošana Zinātniskās padomes kompetencē esošu jautājumu izpēšanai un priekšlikumu sniegšanai;
 - 4.8.6. pārstāvju izvirzīšana darbam LU koleģiālajās lēmēj institūcijās saskaņā ar LU Satversmē un citos LU normatīvajos aktos noteikto;
 - 4.8.7. direktora ieteiktās Institūta struktūras apstiprināšana;
 - 4.8.8. attīstības stratēģijas, gadskārtējās darbības plāna un gada budžeta [projekta](#) apstiprināšana;
 - 4.8.9. Zinātniskās padomes darbības nolikuma, Nolikuma par Latvijas Universitātes Polimēru mehānikas institūta (LU PMI) administrāciju, kā arī citu direktora ierosinātu nolikumu, kas reglamentē Institūta darbību, apstiprināšana.

- 4.9. Zinātniskās padomes sēdes notiek ne retāk kā četras reizes gadā. Ārkārtas Zinātniskās padomes sēdes sasauc pēc tās priekšsēdētāja, direktora vai vismaz trešdaļas padomes locekļu ierosinājuma.
- 4.10. Zinātniskā padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz puse padomes locekļu. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti vai aizklāti balsojot. Aizklāti balsošana notiek direktora vēlēšanās, vēlēšanās akadēmiskajos amatos, Zinātniskās padomes priekšsēdētāja un tā vietnieka vēlēšanās un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos vai ja to pieprasa vismaz trešdaļa padomes locekļu. Ja Zinātniskās padomes locekļu balsis atklātā balsojumā sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Zinātniskās padomes priekšsēdētāja balsis. Ja Zinātniskās padomes locekļu balsis aizklātā balsojumā sadalās līdzīgi, tiek rīkota atkārtota balsošana.
- 4.11. Institūta darbu vada direktors, kurš ir augstākā Institūta amatpersona un rīkojas saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
- 4.12. Uz Institūta direktora amatu tiek izsludināts atklāts konkurss LU mājaslapā un laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".
- 4.13. Direktoru amatā ievēlē Zinātniskā padome uz pieciem gadiem un ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas. Institūta direktoru amatā [pēc rektora priekšlikuma apstiprina LU Senāts](#).
- 4.14. Ja direktors netiek apstiprināts vai ievēlēts, Institūts divu mēnešu laikā atkārtoti organizē direktora vēlēšanas. Līdz atkārtotajās vēlēšanās ievēlētā direktora apstiprināšanai LU rektors ieceļ direktora pienākumu izpildītāju.
- 4.15. Institūta direktoru atceļ no amata LU Senāts pēc LU rektora ierosinājuma. Ierosinājumam par direktora atcelšanu rektors pievieno atcelšanas pamatojumu un ieceļ direktora pienākumu izpildītāju uz laiku līdz jaunievēlētā direktora apstiprināšanai.
- 4.16. Direktora kompetencē ietilpst:
- 4.16.1. nodrošināt Institūta administratīvās, organizatoriskās un materiāltehniskās funkcijas;
 - 4.16.2. nodrošināt Institūta darbības atbilstību normatīvo aktu un šī Nolikuma prasībām;
 - 4.16.3. pārvaldīt Institūta finanšu līdzekļus un Institūta valdījumā vai lietošanā nodotās valsts vai LU mantas daļu, uzņemties atbildību par tās efektīvu izmantošanu;
 - 4.16.4. izstrādāt Institūta darbības un attīstības stratēģiju, gadskārtējo darbības plānu un gada budžetu;
 - 4.16.5. sagatavot dokumentāciju un būt atbildīgam par Institūta iekļaušanu Valsts zinātnisko institūciju reģistrā, kā arī sagatavot zinātniskās un pētnieciskās valsts budžeta bāzes finansējuma pieprasījumu atbilstoši Ministru kabineta noteiktajām prasībām;
 - 4.16.6. slēgt darba līgumus ar Institūta darbiniekiem un Institūta budžeta ietvaros noteikt to atalgojumu;
 - 4.16.7. normatīvo aktu un šī Nolikuma noteiktajā kārtībā būt atbildīgam par Institūta darbības tiesiskumu un resursu lietderīgu izmantošanu;
 - 4.16.8. bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt Institūtu visās LU struktūrvienībās, Valsts un pašvaldību iestādēs, tiesu instancēs, citās organizācijās, institūcijās, uzturēt attiecības ar juridiskajām un fiziskajām personām;
 - 4.16.9. Institūta vārdā slēgt darījumus, izdot pilnvaras un Institūta personālam saistošus rīkojumus;
 - 4.16.10. izdot administratīvus aktus un pieņemt saistošus lēmumus, ja to paredz pilnvarojuma vai deleģēšanas līgums vai citi Institūtam saistoši normatīvie akti;

- 4.16.11. noteikt Institūta struktūru un iesniegt to apstiprināšanai Zinātniskajā padomē.
- 4.17. Institūta direktoram var būt vietnieki. Institūta direktora vietnieku skaitu un to amata nosaukumu nosaka un vietniekus darbā pieņem Institūta direktors, saskaņojot ar Zinātnisko padomi.
- 4.18. Direktors nav tiesīgs pieņemt lēmumus, kas ietver zinātnisko pētījumu izvērtējumu.
- 4.19. Direktors ir civiltiesiski atbildīgs par saistībām, kuras tas uzņēmis, pārsniedzot savu kompetenci.

5. Iekšējie kārtību reglamentējošie dokumenti

- 5.1. Institūts izstrādā iekšējos normatīvos aktus saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, šo nolikumu un ievērojot LU normatīvajos aktos noteikto.
- 5.2. Institūta direktors atbilstoši savai kompetencei izdod rīkojumus.

6. Institūta darbības pārraudzība

- 6.1. Institūta darbības pārraudzību veic LU rektors. Institūta pārraudzību citai LU amatpersonai pēc LU rektora ierosinājuma var noteikt LU Senāts.
- 6.2. LU rektors:
- 6.2.1. informē LU Senātu par Institūta darbības jautājumiem;
 - 6.2.2. ierosina LU Senātā jautājumus par Institūta nolikuma apstiprināšanu un grozījumiem saskaņā ar Institūta Zinātniskās padomes iesniegtajiem priekšlikumiem;
 - 6.2.3. ierosina LU Senātā jautājumus par Institūta direktora apstiprināšanu amatā vai atcelšanu no amata. Rektors var uzklaut Institūta Zinātniskās padomes iesniegtos priekšlikumus par Institūta direktora apstiprināšanu vai atcelšanu no amata;
 - 6.2.4. slēdz darba līgumu ar Institūta direktoru un nosaka viņa amata algu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, kā arī disciplināri soda direktoru;
 - 6.2.5. atceļ Institūta direktora prettiesiskus lēmumus un rīkojumus, kā arī lemj par Institūta direktora vai pienākumu izpildītāja paraksta tiesību apturēšanu un atjaunošanu, ja direktora vai pienākumu izpildītāja darbā konstatēti likumu vai citu normatīvo aktu pārkāpumi;
 - 6.2.6. apstiprina Institūta publisko pakalpojumu cenrādi;
 - 6.2.7. savu pienākumu veikšanai ir tiesīgs pieprasīt un saņemt informāciju par Institūta darbību.
- 6.3. Ja Institūta darbību pārrauga nevis rektors, bet cita ar LU Senāta lēmumu noteikta LU amatpersona, uz šo amatpersonu attiecas šī nolikuma 6.1., 6.2.1., 6.2.6. punktā noteiktā kompetence un 6.5. punktā noteiktais.
- 6.4. LU Senāts:
- 6.4.1. apstiprina Institūta vidēja termiņa darbības un attīstības stratēģiju, gadskārtējo darbības plānu, gada pārskatu, gadskārtējo budžeta apjomu, kā arī Institūta nolikumu un grozījumus tajā;
 - 6.4.2. pēc LU rektora priekšlikuma apstiprina amatā vai atceļ no amata Institūta direktoru;
 - 6.4.3. novērtē Institūta darbības rezultātus;
 - 6.4.4. savu pienākumu veikšanai ir tiesīgs pieprasīt un saņemt informāciju par Institūta darbību;
 - 6.4.5. atceļ Institūta Zinātniskās padomes pieņemtus prettiesiskus lēmumus.

- 6.5. LU rektors un Senāts, izņemot šā Nolikuma 6.1., 6.2. un 6.4. punktā minēto darbību veikšanu, nedrīkst ar tiešiem lēmumiem iejaukties Institūta darbā.
- 6.6. Institūta direktora izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību var apstrīdēt LU rektoram, ja LR normatīvajos aktos nav noteikts citādi. LU rektora pieņemto lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

7. Institūta materiālie un finanšu resursi

- 7.1. Institūtam ir savs budžets, kas ietilpst LU budžetā kā neatkarīga sastāvdaļa. Institūta budžeta kopējo apjomu LU Senāts apstiprina neatkarīgi no LU budžeta pieņemšanas.
- 7.2. Institūta darbības materiālo pamatu veido tā valdījumā vai lietošanā nodota valsts vai LU mantas daļa. Rīcību ar Institūtam nošķirto mantu nosaka Publisko aģentūru likums, citi normatīvie akti un šis Nolikums.
- 7.3. Tiesiskajās attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām Institūts ir atbildīgs ar tā valdījumā nodoto mantu.
- 7.4. Institūtam ir tiesības šī Nolikuma un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu, kā arī Nolikumā noteiktā kārtībā atsavināt Institūta rīcībā nodoto LU kustamo mantu, saskaņojot to ar LU Senātu. Līdzekļus, kas iegūti no kustamās mantas atsavināšanas, ieskaita Institūta budžetā.
- 7.5. Institūts tiek finansēts no:
- 7.5.1. valsts budžetā Institūtam paredzētajiem līdzekļiem (bāzes finansējums, investīcijas u.c.);
- 7.5.2. LU budžeta piešķirtajiem līdzekļiem;
- 7.5.3. pašu ieņēmumiem, tai skaitā ieņēmumiem no konkursa kārtībā iegūtajiem līdzekļiem, līdzekļiem valsts pētījumu programmu veikšanai, fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu izstrādei, tirgus orientēto un valsts pārvaldes institūciju pasūtīto pētījumu veikšanai, starptautisko projektu izpildei paredzētiem līdzekļiem kopā ar valsts budžetā noteikto līdzfinansējumu, Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem, kā arī no Institūtā veiktajiem līgumdarbiem un sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem, telpu nomas, ziedojumiem, dāvinājumiem, ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļiem un citiem līdzekļiem, ja to izlietošanas mērķis atbilst Institūta darbības uzdevumiem.
- 7.5.4. ieņēmumiem no deleģēšanas un pilnvarojuma līgumiem.
- 7.6. Gada beigās Institūta norēķinu kontos esošo līdzekļu atlikums, kas radies no Institūta visu veidu ienākumiem, izņemot valsts dotāciju zinātniskās darbības bāzes finansēšanai, ja tas nepārsniedz gada laikā faktiski saņemto līdzekļu apjomu, paliek Institūta rīcībā un tiek izlietots nākamajā gadā.
- 7.7. Institūts kārtro grāmatvedības uzskaiti pēc uzkrājuma grāmatvedības principiem un pēc kases izdevumiem, kā arī sagatavo un iesniedz pārskatus par finanšu resursu izlietojumu atbilstoši likuma "Par grāmatvedību", Publisko aģentūru likuma un likuma „Par budžetu un finanšu vadību” prasībām.
- 7.8. Noslēdzot finanšu gadu, Institūts sagatavo un iesniedz LU rektoram gada pārskatu un Institūta gadskārtējā budžeta līdzekļu izlietojumu.
- 7.9. Institūts sagatavo, iesniedz rektoram un publisko gada pārskatu saskaņā ar LR un LU normatīvajiem aktiem.

- 7.10. Finanšu audits Institutā tiek veikts LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos. LU rektors var pieprasīt zvērināta revidenta atzinumu par gada pārskatu. Audita izdevumus sedz no Institūta rīcībā esošajiem līdzekļiem.
- 7.11. Institutā darbības rezultātie rādītāji ir attiecināmi uz Institutā darbu; tie var tikt konsolidēti LU darbības rezultātos kā LU apkopojšie dati, bet rezultātie rādītāji, kas iegūti deleģēšanas un/vai pilnvarojuma līguma ietvaros, var tikt konsolidēti kā apkopojšie dati institūciju pārskatā, kas noslēgušas šādu līgumu.

8. Institutā reorganizācija un likvidācija

- 8.1. Institutā reorganizācija vai likvidācija tiek veikta saskaņā ar Zinātniskās darbības likumu un Publisko aģentūru likumu, izvērtējot reorganizācijas vai likvidācijas lietderību.
- 8.2. Lēmumu par Institutā likvidāciju vai reorganizāciju pieņem LU Senāts pēc rektora ierosinājuma, ja ir saņemts Latvijas Zinātnes padomes atzinums. Institutā Zinātnieku kopsapulce var ierosināt rektoram virzīt LU Senātā jautājumu par Institutā likvidāciju vai reorganizāciju. Institūts var paust savu viedokli par šo jautājumu LU Senātā.
- 8.3. Institutā reorganizācijas vai likvidācijas kārtību nosaka LU Senāts, ņemot vērā LU Satversmi un citus LR normatīvos aktus.